

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ИЛСХАН-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ АЙМАНИ НЕСИЕВНЫ КАДЫРОВОЙ»
(МБОУ «ИЛСХАН-ЮРТОВСКАЯ СШ ИМ.А.Н.КАДЫРОВОЙ»)**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от «29» августа 2025г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании родительского комитета

Протокол № 1 от «28» августа 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Илсхан-Юртовская СШ
имени А.Н.Кадыровой»

М.Б.Хуцуев

«29» августа 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методических объединениях в школе разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 25 июля 2022 года, ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных соответственно Приказами Министерства Просвещения Российской Федерации №286 и №287 от 31 мая 2021 года, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. В МБОУ «Илсхан-Юртовская СШ им. А. Н. Кадыровой» созданы и функционируют:

- Методическое объединение учителей начальных классов;
- Методическое объединение учителей гуманитарного цикла;
- Методическое объединение естественно-математического цикла.

1.3. МО представляет собой коллектив педагогических работников, объединенных системой взаимосвязанных мер, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов, развитие творческого потенциала, повышение качества и эффективности образовательной деятельности по одному или нескольким учебным предметам начального, основного и среднего образования в школьном отделении, по одной или нескольким образовательным областям дошкольного образования в дошкольных отделениях.

1.4. Методическое объединение педагогических работников является постоянно действующей формой коллегиального решения задач и проблем образовательной деятельности и создается из числа педагогов, работающих в рамках одной специальности или в одной предметной области, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию обучающихся.

1.5. МО организуется при наличии не менее трех педагогических работников по одному предмету или такого же количества педагогов по нескольким предметам одной образовательной области в школьном отделении, и при наличии не менее трех педагогических работников по одной специальности или образовательной области в дошкольном отделении. Количество МО и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных задач, и утверждается приказом директора МБОУ «Илсхан-Юртовская СШ им. А. Н. Кадыровой»

1.6. МО создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора МБОУ «Илсхан-Юртовская СШ им. А. Н. Кадыровой» по представлению заместителя директора. МО непосредственно подчиняются заместителю директора по школьному образованию в школьном отделении и заместителю директора по дошкольному образованию в дошкольном отделении.

2. Задачи методического объединения

- Обеспечение организации и проведения на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы;
- Выявление профессиональных дефицитов педагогических работников;
- Создание образовательной среды для проявления творческой активности педагогов и преодоления профессиональных дефицитов;
- Внедрение в процесс профессионального развития педагогических работников программ формирования компетенций с учетом задач повышения качества образования, в том числе обеспечения внедрения ФГОС ДО, НОО, ООО, СОО, повышения уровня функциональной грамотности обучающихся и цифровых компетенций;
- Вовлечение педагогов в экспертную деятельность, организация взаимодействия, взаимопомощи и взаимообучения педагогических работников;
- Проведение профилактики профессионального выгорания педагогов;
- Организация непрерывного внутрикорпоративного обучения в процессе совместного решения возникающих в работе проблем;
- Оказание помощи педагогическим работникам в обобщении и презентации опыта своей профессиональной деятельности;
- Реализацию программ наставничества педагогических работников;
- Повышение квалификации педагогических работников.

3. Основные направления деятельности и содержания методического объединения

3.1. Аналитическая деятельность:

- изучение и анализ реализации образовательных программ;
- выявление профессиональных запросов педагогов, а также затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- анализ работы МО за учебный год.

3.2. Информационная деятельность:

- изучение нормативной и методической документации с целью ознакомления с новыми направлениями в образовании детей;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета или группы предметов в школьном отделении и реализации образовательных программ дошкольного образования в дошкольном отделении по итогам внутриучрежденческого контроля;
- ознакомление с новинками педагогической, психологической, методической литературы, опытом коллег на бумажных и электронных носителях.

3.3. Организационно-методическая деятельность:

3.3.1. В школьном отделении:

- отбор содержания и составление рабочих программ по предметам;
- анализ авторских программ и методик учителей;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;
- разработка системы промежуточной аттестации обучающихся (тематическая, зачётная и т.д.);
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения;
- организация взаимопосещения уроков с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- проведение открытых уроков по определённой тематике с последующим самоанализом;
- организация и проведение предметных недель в МБОУ «Илсхан-Юртовская СШ им. А. Н. Кадыровой»;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в МБОУ «Илсхан-Юртовская СШ им. А. Н. Кадыровой»;

- отчёты о профессиональном самообразовании учителей, о работе на курсах повышения квалификации.

3.3.2. В дошкольном отделении:

- отбор педагогических методов, приемов для реализации образовательных программ дошкольного образования;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения;
- организация взаимопосещения занятий с целью изучения и распространения педагогического опыта;
- распространения педагогического опыта коллег из других дошкольных учреждений, изученного на районных методических объединениях;
- отчеты о профессиональном самообразовании педагогов, о работе на курсах повышения квалификации;
- создание банка данных педагогического опыта педагогов, работающих в дошкольном отделении МБОУ «Илсхан-Юртовская СШ им. А. Н. Кадыровой».

3.4. Инновационная деятельность:

- участие в инновационной деятельности по важнейшим проблемам по своему предмету, проблемам педагогики в тесной связи с задачами повышения качества преподавания учебных предметов - в школьном отделении;
- участие в инновационной деятельности по важнейшим проблемам дошкольного образования - в дошкольном отделении.

4. Организация деятельности методического объединения

4.1. МО учителей ежегодно избирает руководителя МО в школьном отделении.

4.2. Руководитель МО:

- составляет план МО, который рассматривается на заседании МО, согласовывается с заместителем директора по школьному образованию - в школьном отделении и с заместителем директора по дошкольному образованию - в дошкольном отделении;
- участвует в составлении тематических и итоговых контрольных срезов по оценке предметных результатов обучающихся;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам;
- ведёт протоколы заседаний МО;
- составляет отчет о работе МО за учебный год.

4.3. Заседания МО проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с годовыми планами работы школьного и дошкольного отделений.

5. Права и обязанности членов методического объединения

5.1. Члены МО имеет право:

- выражать пожелания руководству МБОУ «Илсхан-Юртовская СШ им. А. Н. Кадыровой» при распределении учебной нагрузки;
- требовать от администрации своевременного обеспечения членов МО всей необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией;
- выдвигать предложения по повышению качества образовательного процесса;
- ставить вопрос перед администрацией о поощрении педагогов - членов МО за активное участие в инновационной деятельности;
- предлагать и рекомендовать педагогам повысить квалификационную категорию;
- выдвигать от МО кандидатуры педагогов для участия в конкурсах различного уровня.

5.2. Каждый участник МО обязан:

- участвовать в заседаниях МО;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета (в школьном отделении), образовательной области (в дошкольном отделении);
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения, преподавания учебного предмета (в школьном отделении), развития воспитанников в образовательной области дошкольного образования (в дошкольном отделении);
- активно участвовать в проведении открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по предмету в школьном отделении и занятий, совместной деятельности с

воспитанниками - в дошкольном отделении).

6. Документация методического объединения

6.1. К документации МО относятся:

- Приказ директора МБОУ «Илсхан-Юртовская СШ им. А. Н. Кадыровой»;
- План работы МО;
- Протоколы заседаний МО;
- Анализ работы МО за прошлый учебный год.

